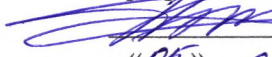


ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ДПТНЗ «Вінницьке вище
професійне училище сфери послуг»


Валентина БАЛИЦЬКА
«05» січня 2024 р.

Робочий навчальний план
стажування педагогів з професії «Адміністратор»
у ДПТНЗ «Вінницьке вище професійне училище сфери послуг»

№	Назва теми	Кількість годин	
		Теоретична підготовка	Практична підготовка
Модуль 1. «Інноваційні освітні технології як чинник розвитку професійних компетенцій майбутнього адміністратора»		3	4
1.	Сучасні інноваційні методики навчання в процесі підготовки фахівців: методологія, теорія, досвід, проблеми		
2.	Методологічні засади використання інформаційно-комунікаційних технологій в процесі підготовки фахівців		
3.	Методика розвитку критичного та творчого мислення.		
Модуль 2. «Використання інформаційних технологій в роботі адміністратора»		5	6
4.	Сучасний стан розвитку інформаційних технологій в роботі адміністратора		
5.	Формування інформаційної компетентності майбутнього адміністратора		
6.	Використання мережевих комунікацій в роботі адміністратора		
7.	Спеціальне програмне забезпечення в організації роботи адміністратора		
Модуль 3. «Особливості специфіки професійної діяльності адміністратора»		3	5
8.	Функціональні обов'язки адміністратора. Посадова інструкція адміністратора.		
9.	Ведення внутрішньої документації.		
10.	Вибір кадрової політики згідно планам розвитку підприємства.		
11.	Співпраця навчального закладу з ринком праці.		
12.	Загальний обсяг часу	11	15
13.	Захист звіту	4	
	Разом	30	

Розглянуто на засіданні

методичної комісії суспільних дисциплін

протокол № 6 від 05.01.2024 р.

Голова методичної комісії  Тетяна Піковська



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Вінницького ВПУ сфери
послуг

Валентина БАЛИЦЬКА

**Розрахунок
на професійне стажування за професією
«Адміністратор»**

Форма навчання	групова
Чисельність, осіб	10
Кількість годин	30/5 роб. днів

. Витрати на оплату праці працівників, грн.	1863,90
2.Нарахування на оплату праці (22%)	410,06
3.Безпосередні витрати та оплата послуг інших організацій, грн.	719,27
4. Капітальні витрати (10% від стрічка1- 3), грн.	299,32
5. Вартість навчання всього	3292,55
6. Вартість навчання слухача на весь термін навчання	329,25

1.Пояснення до стптт «Витрати на оплату праці працівників» 1863,90

1.1. Заробітна плата майстра
 $30 \text{ год} \times 62,13 \text{ грн.} = 1863,90 \text{ грн.}$

3. Пояснення до ст. “Безпосередні витрати та оплата послуг інших організацій” : 719,27 Всього

в т.ч.

3.1 Витрати на опалення 268,06 грн.

Майстерня $110,2 \text{ м куб} \times 0,005 \text{ Гкал/ м куб} \times 2861,74 \text{ грн.} \times 0,17 \text{ міс.} = 268,06$

3.2 Витрати на надані послуги з водопостачання
 $15,744 \times 10 \text{ чол} \times 20 \text{ л} \times 5 \text{ днів} : 1000 = 15,74$

3.3 Витрати за надані послуги з водовідведення
 $9,876 \times 10 \text{ чол} \times 20 \text{ л} \times 5 \text{ днів} : 1000 = 9,88$

3.4 Вартість електроенергії використаної на навчальні потреби 425,59 грн.

Комп'ютер слухача $0,3 \text{ Квт} \times 120 \text{ год} \times 8,28 \text{ грн} = 298,08$

Принтер $0,7 \text{ Квт} \times 3 \text{ год} \times 8,28 \text{ грн.} = 17,39$

Проектор $0,2 \text{ Квт} \times 5 \text{ год} \times 8,28 \text{ грн.} = 8,28$

Комп'ютер викладача $0,3 \text{ Квт} \times 12 \text{ год} \times 8,28 \text{ грн.} = 101,84$

Головний бухгалтер

Тетяна ГУЦОЛ