

**Департамент гуманітарної політики
Вінницької обласної державної адміністрації
Державний професійно-технічний навчальний заклад
«Вінницьке вище професійне училище сфери послуг»**



План уроку з виробничого навчання

Професія: «Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення»

Тема програми: Основи комп'ютерної верстки

Тема уроку: Створення буклета у Microsoft Publisher

Майстер виробничого навчання: Пенькова Наталія Сергіївна

Тема програми: Основи комп'ютерної верстки

Тема уроку: Створення буклета у Microsoft Publisher

Мета: закріпити основні прийоми роботи у середовищі Microsoft Publisher, удосконалювати уміння та формувати навички роботи учнів з програмою Microsoft Publisher на прикладі створення буклета, удосконалювати навички роботи з текстом та графічними об'єктами у середовищі Microsoft Publisher; сприяти розвитку творчого мислення, формувати інтерес до вивчення теми, повагу до праці; виховувати наполегливість у досягненні високої якості виконання робіт, формувати уміння працювати в команді; виховувати інформаційно-освічену людину з естетичним смаком, прививати любов до обраної професії.

Тип уроку: урок удосконалення умінь та формування навичок.

Вид уроку: виконання практичних робіт.

Метод проведення уроку: пояснювально-ілюстративний з показом трудових прийомів.

Міжпредметні зв'язки:

- технологія обробки інформації;
- інформаційні технології;
- охорона праці;
- основи комп'ютерної графіки та Web-дизайну;
- всесвітня історія;
- народознавство.

Матеріально-технічне та дидактичне забезпечення уроку: комп'ютер, мультимедійний проектор, презентація до уроку PowerPoint (посилання), інструкційна картка (посилання), зразки буклетів, критерії оцінювання буклета (посилання), тест з ТБ у додатку Google форми, презентація у додатку Google презентація, комікси в додатку canva.com, вправу в додатку learningapps.org, плакат майндмеп на платформі create.vista.com, пазли на платформі jigsawplanet.com.

Хід уроку

I. Організаційна частина

1. Перевірка присутності учнів на уроці, перевірка зовнішнього вигляду.
2. Ознайомлення учнів із планом роботи під час уроку.

II. Вступний інструктаж

1. Повідомлення теми і мети уроку.

2. Актуалізація опорних знань.

Учні дають відповіді на запитання з попередньо вивченої теми.

Учні відгадують кросворд за допомогою Google презентації з метою визначення ключового слова на основі знань отриманих на уроках спецдисциплін.

https://docs.google.com/presentation/d/1bJTq16R9uSINF-n65MXqLDxEIcIoI_fuNpZPkIC4YxI/edit?usp=sharing



Мотивація навчальної діяльності.

Бесіда з учнями про використання буклетів.

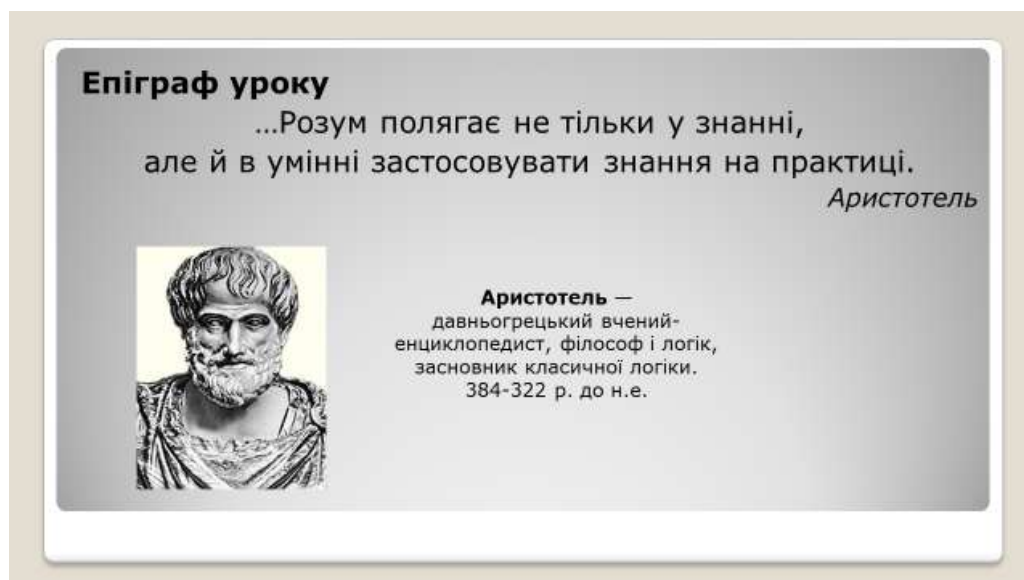
Бесіда з учнями про необхідність вивчення програми Microsoft Publisher.

Отже, тема нашого уроку «Створення буклета у Microsoft Publisher»

Епіграф уроку

...Розум полягає не тільки у знанні,
але й в умінні застосовувати знання на практиці.

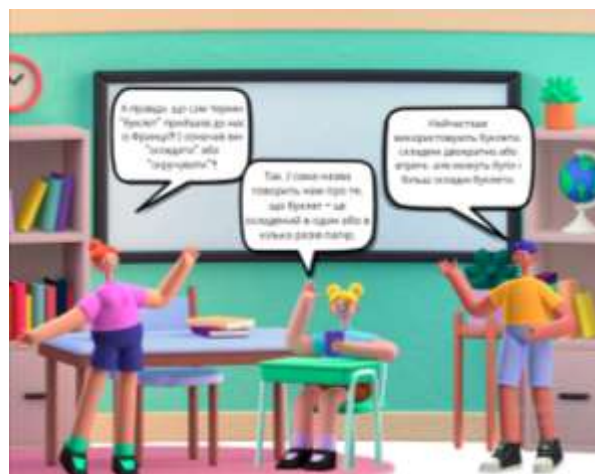
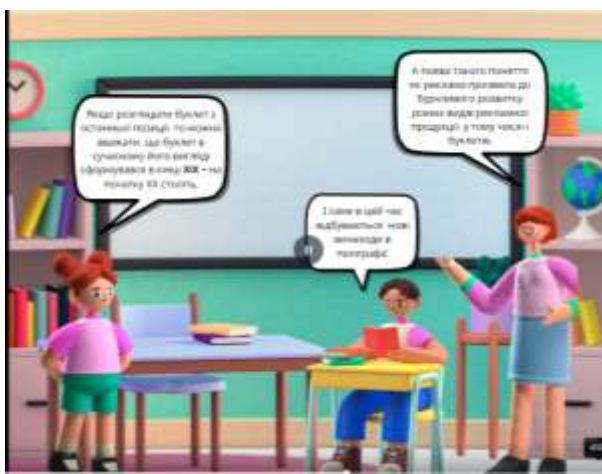
Аристотель



Майстер виробничого навчання нагадує, що учнів було поділено на 4 команди: «Хард», «Коннект», «Інфлуенсер», «Софт». Кожній команді було видано випереджувальне завдання, яке має бути продемонстроване під час уроку.

Команда «Хард» створила комікси про історію буклета в додатку <https://www.canva.com/>.

https://www.canva.com/design/DAFjFlumbNc/8ZTjy5AOYjEmfIIWLS56Bw/watch?utm_content=DAFjFlumbNc&utm_campaign=designshare&utm_medium=link&utm_source=publishsharelink



Розповідь команд супроводжується презентацією створених ними матеріалів.

Історію буклета можна відраховувати з тих часів, як людство винайшло писемність. При такій точці відліку буклет стає таким давнім, що відшукати його коріння практично неможливо. Є й друга можлива точка відліку - поява першого друкованого верстата І. Гуттенберга. Коли слово вперше стало друкованим, зрозуміло, з'явилися друковані форми, спрямовані на інформування або пропозицію продукції. Ця точка відліку робить буклет значно молодшим.

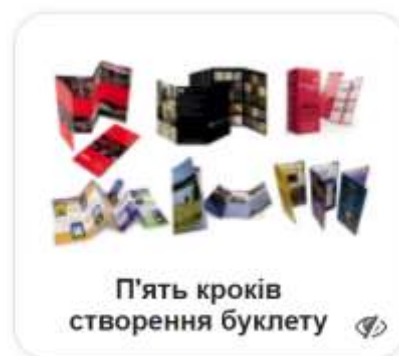
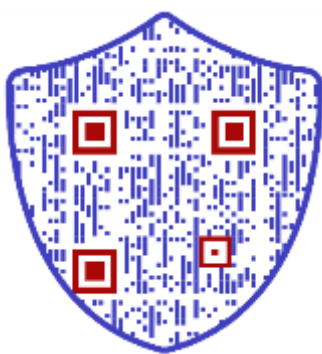


Якщо розглядати буклет з останньої позиції, то можна вважати, що буклет в сучасному його вигляді сформувався в кінці XIX - на початку XX століть. Саме в цей час нові винаходи в поліграфії, поява такого поняття, як реклама, привели до бурхливого розвитку різних видів рекламної продукції, у тому разі і буклетів.

Сам термін - "буклет" - прийшов до нас із Франції, і означав він "складати" або "скручувати". Так що сама назва говорить нам про те, що буклет - це складений в один або в кілька разів папір. Найчастіше зустрічаються буклети, складені двократно або втричі, але можуть зустрічатися і більш складні буклети - "ширмоподібні".

Команда «Коннект» розробила вправу в додатку <https://learningapps.org/> «П'ять кроків зі створення буклета». Потрібно розставити в правильному порядку картку-підказку по створенню буклета.

<https://learningapps.org/display?v=p9y9irb6t23>



Розповідь команд супроводжується презентацією створених ними матеріалів.



Команда «Інфлуенсер» створила плакат майндмеп на платформі create.vista.com/ «Головне про буклет».

<https://create.vista.com/uk/share/6465334b4b518ea8df38af17>



Розповідь команд супроводжується презентацією створених ними матеріалів.

Суть буклета полягає в тому, щоб при мінімальній площі вмістити максимум інформації, яку господар буклета бажає донести до своєї аудиторії. Ще одна важлива особливість буклета, що відрізняє його від листівок - з одного боку і брошур з іншого - полягає в тому, що буклет не має зшитих сторінок, як брошура, але й не є однополосним аркушем як листівка.





Цікаво також, що буклет не є предметом продажу. Він розповсюджується безкоштовно, частіше - в громадських місцях з високою відвідуваністю. Такий метод розповсюдження отримав назву FREE CHOICE, що в перекладі з англійської мови означає "вільний або безкоштовний вибір". Традиційно для буклетів створюються спеціальні стійки, і всі бажані ознайомитися зі змістом буклета, дізнатися щось про зацікавлену продукцію, або зберегти контактні дані, можуть взяти собі потрібну кількість екземплярів.

Команда «Софт» - створити пазли із зображенням видів згину буклетів на платформі [jigsawplanet.com](https://www.jigsawplanet.com/?rc=play&pid=0d61b536650a).

<https://www.jigsawplanet.com/?rc=play&pid=0d61b536650a>



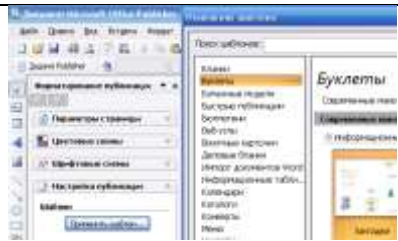
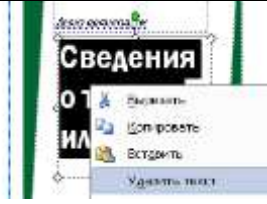
Розповідь команд супроводжується презентацією створених ними матеріалів.

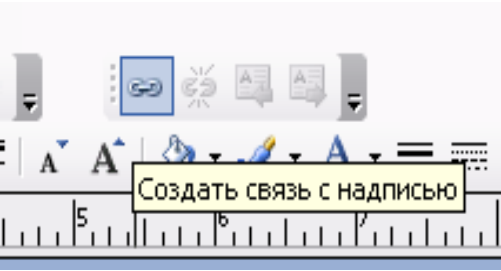
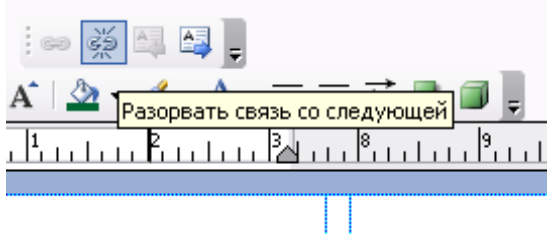
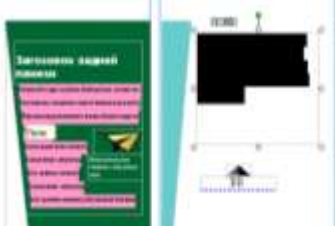
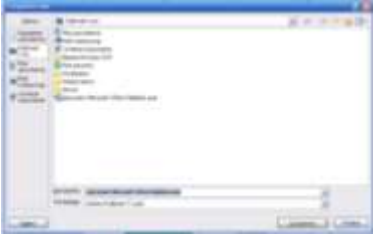
Інформація в буклеті може бути як просвітницького, так і рекламного характеру. Яскравість і барвистість для буклета є обов'язковою умовою, адже він повинен привернути до себе увагу і викликати зацікавленість. Професійно виконаний буклет - запорука успіху будь-якої рекламної компанії.

Майстер виробничого навчання розповідає кроки по створенню буклета за інструкційною карткою.

ІНСТРУКЦІЙНА КАРТКА

Тема: Створення буклета у Microsoft Publisher

№ п/п	Дії	Вікна
1.	Запустіть програму Microsoft Publisher – зручним для вас способом	
2.	Виберіть шаблон для буклета – Застосувати шаблон – Буклети	
3.	Виберіть один із шаблонів з " Сучасні макети ", " Класичні макети ". Натисніть на будь-який з шаблонів - на правій половині екрану з'явиться його збільшена версія	
4.	Змініть Колірну схему за бажанням – Налаштування – Колірна схема	
5.	Оберіть Застосування шаблону – натисніть кнопку ОК	
6.	Робота з текстом - Виділіть текст заповнювача - видаліть його – впишіть необхідний текст	

7.	Зв'язування текстових полів - виберіть початкове текстове поле - на панелі інструментів Зв'язати написи – кнопка Створити зв'язок із написом . Вказівник набуде вигляду чашки зі стрілкою вниз –  - підвести до текстового поля, з яким планується встановити зв'язок (курсор повинен набутися вигляду нахиленої чашки, з якої виливаються літери ) – клацніть на порожній рамці. Поле, з яким створюється зв'язок, повинно бути порожнім	
8.	Розірвання зв'язку - виберіть потрібне текстове поле - на панелі інструментів Зв'язати написи – кнопка Розірвати зв'язок з попереднім . Незважаючи на таку назву кнопки, розрив відбувається з наступним текстовим полем	
9.	Робота з графічними зображеннями – натисніть праву кнопку миші по картинці, яку потрібно замінити - в меню "Змінити малюнок" – вкажіть шлях звідки завантажити новий	
10.	Аналогічні дії виконайте з іншим текстом і графікою першої сторінки	
11.	Перейдіть на другу сторінку. Виконайте аналогічні дії щодо другої сторінки	
12.	Збережіть публікацію: Файл - Зберегти як (у рядку Ім'я файла Введіть своє Прізвище із розширенням .pub) – Зберегти	

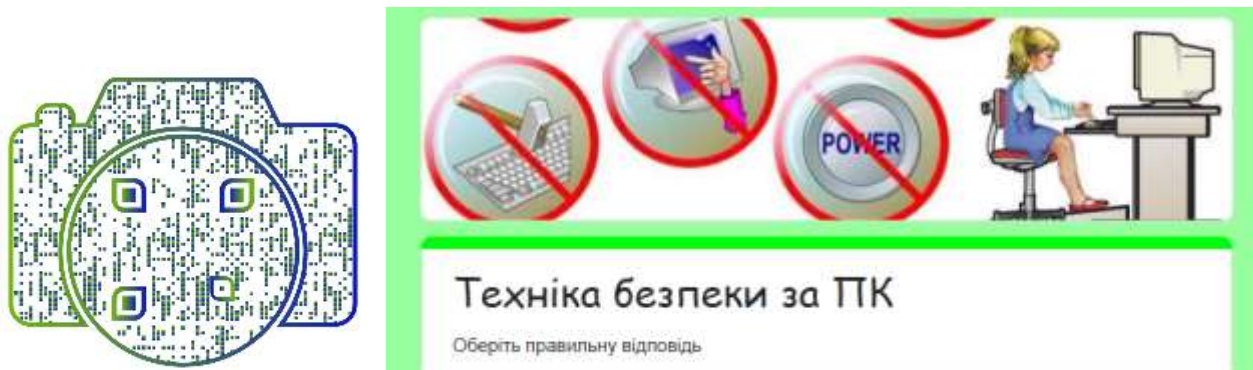
Ведеться бесіда з учнями про вміст зовнішньої та внутрішньої сторони буклета.



Уявіть собі, що кожен з вас тільки що відкрив свою маленьку друкарню. Персонал у вас ще не набраний, але ви отримали термінове замовлення на створення рекламного буклета до Дня захисту дітей, яке відбувається щороку 1 червня. Для виконання поставленого завдання ми будемо використовувати настільну видавничу систему Microsoft Publisher. Publisher сильно спрощує процес створення публікацій, надаючи сотні професійних макетів для початку роботи. У Publisher включені макети для інформаційних бюлетенів, брошур, веб-сторінок, поштових і вітальних листівок, наклейок, візитних карток, оголошень, подарункових сертифікатів,

резюме, каталогів і т.д. Publisher включає безліч заздалегідь створених публікацій, які дають можливість відразу приступити до справи. Всі публікації складаються, як ви уже знаєте, з незалежного тексту та елементів малюнків, які надають необмежені гнучкі можливості в створенні макета сторінки.

Акцентується увага на організації робочого місця та техніці безпеки за комп'ютером. Учні виконують тест <http://surl.li/hbacd>



Майстер виробничого навчання демонструє етапи роботи зі створення буклета.

Представники від команд здійснюють повтор дій майстра виробничого навчання.

Закріплення набутих на уроці умінь та навичок проходить у формі інтерв'ю. Команди на вибір по черзі ставлять один одному запитання.

Закріплення знань отриманих на уроці

Перелік запитань, які можна задати команді-супернику:

1. Що означає термін - "буклет"?
2. Що таке буклет?
3. У чому полягає суть буклета?
4. Яку назву отримав метод розповсюдження буклетів?
5. Якого характеру може бути інформація в буклеті?
6. Назвіть основні кроки при створенні буклета?
7. З якими видами інформації можна працювати при створенні буклета?
8. Чим текст в Publisher відрізняється від тексту в текстовому процесорі?



Майстер виробничого навчання видає завдання на поточний інструктаж.

Протягом поточного інструктажу вам потрібно створити буклет до Дня захисту дітей та рекламний буклет своєї професії відповідно до інструкційної картки. Визначитися з дизайном, підібрати необхідну текстову та графічну інформацію за допомогою мережі Internet. Команди повинні обрати представника, який буде брати участь в оцінюванні виконання робіт.

Орієнтовний зразок зовнішньої та внутрішньої сторінки готового буклета



На виконання даного завдання ви маєте 5 годин.

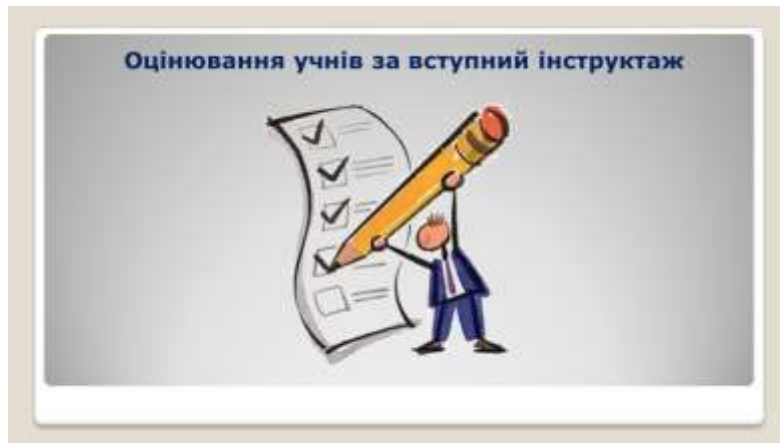
Увага! Під час роботи з комп'ютером дотримуйтеся правил безпеки життєдіяльності та санітарно-гігієнічних норм.

Роботи будуть оцінені відповідно до критеріїв оцінювання.

Критерії оцінювання буклета

Бали	Дизайн	Назва буклета	Зміст	Грамотність
4-6 балів	Використано стандартний шаблон. Робота схожа на інші роботи	Оригінальна, але не відповідає темі буклета	Інформація суха, нецікава	Присутні помилки, речення не закінчені, синтаксично неправильні
7-9 балів	Дотримання кольорової палітри, присутні малюнки, таблиці, фотографії. Сторінки оформлені в єдиному стилі	Стандартна, відповідає темі буклета	Інформація цікава, але у великій кількості. Багато зайвого	Відсутні лексичні, граматичні й орфографічні помилки. Але речення неповні і не завжди стилістично грамотні
10-12 балів	Робота виконана творчо. Малюнки, таблиці, фотографії відповідають змісту. Витримано співвідношення тексту і зображень	Оригінальна, відповідає темі буклета	Інформація дуже цікава і рідкісна, взята в додаткових джерелах. Кількість невелика, відібране найважливіше	Відсутні лексичні, граматичні й орфографічні помилки. Речення повні, стилістично грамотні

Майстер виробничого навчання разом з представниками від команд здійснює оцінювання учнів за вступний інструктаж.



III. Поточний інструктаж (5 год.)

Учні виконують роботу зі створення буклетів відповідно до інструкційної картки.

Цільові обходи робочих місць:

1. Перевірити організацію робочих місць і виконання ТБ.
2. Перевірити правильність прийомів роботи, що виконується.
3. Перевірити правильність самоконтролю.
4. Перевірити правильність дотримання технології виконання завдання.

IV. Заключний інструктаж (15 хв.)

1. Підвести підсумки роботи:

- учні по черзі презентують свої роботи;
- майстер оцінює учня відповідно до критеріїв оцінювання;
- майстер розбирає найбільш характерні помилки;
- майстер повідомляє підсумкову оцінку роботи кожного учня.

2. Видати домашнє завдання невстигаючим учням:

- відпрацювати навики роботи зі створення буклетів у Microsoft Publisher.

3. Видати домашнє завдання всім учням: повторити матеріал з теми «Створення буклета у Microsoft Publisher», створити буклет про місто Вінниця.

- *Середній рівень* – створити буклет з використанням шаблону запропонованого програмою Microsoft Publisher.

- *Достатній рівень* - створити буклет з використанням шаблону, але зміненою кольоровою гамою, видами та розмірами шрифтів.

- *Високий рівень* - створити буклет власного дизайну з дотриманням усіх вимог.